# Uiva Flytande 2027

## Deltagarvillkor

**18.11.2026**





# Innehåll


| | |
|---|---|
| 1.Förvaltning | 4 |
| 2. Allmänna bestämmelser | 4 |
| 3. Platshyra och övriga utställningskostnader | 5 |
| 4. Elarbeten, öppen eld och rökning | 11 |
| 5. Registrerings- och media-avgift | 12 |
| 6. Anmälan till utställningen och reservering av utställningsutrymmet | 13 |
| 7. Underutställare | 13 |
| 8. Fakturering och betalning av platshyran | 14 |
| 9. Annullering av deltagande | 15 |
| 10. Om annulleringen av deltagandet görs ej | 16 |
| 11. Utställarna och produkterna | 17 |
| 12. Utställningsbåtarna | 18 |
| 13. Reklam och utdelning av broschyrer | 19 |
| 14. Placeringen av utställningsavdelningar och båtar | 20 |



# Innehåll


15. Att ställa ut, bygga och montera ner avdelningarna 21

16. Transport av varor och städning 24

17. Att röra sig på utställningsområdet samt varornas lastning och lossning 24

18. Parkering för utställare 26

19. Bevakning, första hjälp och försäkringar 28

20. Utställningens trygghet 29

21. Personkort och kundinbjudningar 32

22. Provseglingarna och -körningarna 34

23. Detaljhandeln 35

24. Marknadsöverbevakning på utställningen 35

25. Särskilda villkor för Tjänsteleverantörer 36


**Bilder:** Jussi Evinsalo

# 1. Förvaltning

| | |
|---|---|
| **Arrangör:** | Båtbranschens Centralförbund Finnboat rf |
| **Plats:** | Helsingfors Segelklubb HSK ry, Hallonnäs parkväg 1, 00210 Helsingfors (Drumsö) |
| **Tid:** | 19.–22.8.2027 |
| **Öppethållning för publik:** | torsdag - lördag kl. 11:00–19:00, söndag kl. 11:00–18:00 |

# 2. Allmänna bestämmelser

Utställaren förbinder sig att följa dessa deltagarvillkor samt kompletteringar till dem som uppsats på utställningsplatsen eller på annat sätt framförda anvisningar.

Ifall att Båtbranschens Centralförbund Finnboat rf (i det följande ”Arrangör”) på grund av oövervinnliga förhinder inte kan arrangera utställningen under nämnd tid förbehåller sig denna rätt att annullera utställningen eller flytta tidpunkten. Som oövervinnligt förhinder anses en händelse som Arrangören inte kan påverka och som Arrangören skäligen inte kunde beakta vid tidpunkten för uppgörandet av kontraktet och vars följder Arrangören ej heller rimligtvis kunde undvika eller övervinna. Som oövervinnligt förhinder anses bl.a. ett allmänt avbrott i energiförsörjningen, eldsvåda eller övrigt motsvarande förhinder att utnyttja utställningsutrymmena, naturomvälvning, pandemi, jordbävning, krig eller uppror. Strejk, blockad, bojkott och annan arbetsstridsåtgärd anses vara ett oövervinnligt förhinder även då Arrangören själv är utsatt för den eller delaktig i den. Ett oövervinnligt förhinder som Arrangörens underleverantör råkat ut för anses också vara grund för friande.

# 3. Platshyra och övriga utställningskostnader

**Platshyran för street food/gatumatoperatörer är 1 140,00 €.** Ett utrymme på 3mx7m (= 21m2) reserveras för försäljningsställe i utställningsområdet. Street food försäljningsstället berättigas försäljning av mat och alkoholfria drycker.

**Platshyran för mindre tjänsteleverantörer (till exempel glassförsäljare, kafé) är 320,00 €**

**Försäljningsställe i restaurangvärldens tält är 2 190,00 €.** Förutom försäljningsstället förbinder sig tjänsteleverantören att förvärva ett eget försäljningstält.

**Underutställare** betalar endast registrerings- och media-avgiften.

Till alla platshyror tillkommer i kraft varande mervärdesskatt.

**Finnboat-medlemsrabatt på alla platshyror är 25 %.** Förutsättningen för att erhålla medlembsrabatten är att medlemsavgiften **för år 2027** är betald.

**Det är inte tillåtet att hämta egna tält till utställningsområdet. Alla fasta konstruktioner måste godkännas hos Arrangören på förhand.**

| UTSTÄLLNINGSPLATSERNAS PRIS OCH RABATTERNA | PERIOD 1 (1.11.26-17.1.27) | PERIOD 2 (18.1.-31.3.2027) | PERIOD 3 (1.4.-12.8.2027) |
|---|---|---|---|
| Registrerings- och media-avgift | 140 € | 200 € | 220 € |
| Tältavdelning, bas 12m² (1 öppen sida; bredd 3 m, djup 4 m) | 470 € | 490 € | 520 € |
| Tältavdelning, hörna 12m² (2-3 öppna sidor; bredd 3 m, djup 4 m) | 550 € | 580 € | 610 € |
| Tältavdelning, bas 20m² (1 öppen sida; bredd 4 m, djup 5 m) | 680 € | 700 € | 730 € |
| Tältavdelning, hörna 20m² (2-3 öppna sidor; bredd 4 m, djup 5 m) | 720 € | 740 € | 770 € |
| Landmonter, ej täckt 1-49m² (småbåtar, trailers, fasta konstruktioner) | 32 €/m² | 35 €/m² | 37 €/m² |
| Landmonter, ej täckt 50-99m² (småbåtar, trailers, fasta konstruktioner) | 31,50 €/m² | 32,50 €/m² | 35,50 €/m² |
| Landmonter, ej täckt 100-150m² (småbåtar, trailers, fasta konstruktioner) | 29 €/m² | 32 €/m² | 34 €/m² |
| Landmonter, ej täckt yli 150m² (småbåtar, trailers, fasta konstruktioner) | 26 €/m² | 29 €/m² | 31 €/m² |
| Båt, bryggplats (båtens längd x bredd, L.O.A) | 35 €/m² | 37 €/m² | 39 €/m² |

| | |
|---|---|
| **KUNDINBJUDNINGAR** | 10 € / st<br>OBS! Inga begränsningar på antalet av beställningar (utnyttjade kundinbjudningar faktureras efter utställningen) tryck- och leveransavgift för pappersinbjudningar 5 € / indjudning |
| **Early bird-förmån för kundinbjudningar** | 20 kostnadsfria inbjudningar för dem som anmäler sig i period 1<br>10 kostnadsfria inbjudningar för dem som anmäler sig i period 2 |
| **PERSONKORT**, som en extra beställning | 14 € / st (För mer information, se avsnitt 21. Personkort och kundinbjudningar) |
| **PARKERINGTILLSTÅND**, fordon | 20 € / st / 4 dagar (max. beställning 10 st / företag)<br>utställarnas parkeringplats (fordon) |
| trailer | 20 € / st / 4 dagar<br>trailerparkering |

**Personkort och parkeringstillstånd måste beställas till montern i anmälningssystemet senast den 31.7.2027.** Personkort och parkeringstillstånd faktureras efter evenemanget enligt den beställning som gjorts i registreringssystemet och under evenemanget på utställningskontoret, inte enligt förbrukning.

## RABATT PÅ BÅT

- Nr. 2. 20 %
- Nr. 3. 30 %
- Nr. 4. 40 %
- På båten nr. 5 och följande 50 %.

Båt nr. 1 är alltid störst, nr. 2 näst störst, osv.

## TÄLT

Utställningstält har tak, bakväggar och en stängbar framdel. Hörsektioner har också en stängbar gavel.

## OBS! Räddningsverkets instruktioner för tält:

- Inga tält avsedda för konsumentbruk
- Tält måste säkras med dukar i alla fyra hörn
  - Inga krokar! Dukar måste vara låsta, t.ex. med bojor.
  - Snören/rep inte acceptabla




Tyget som används i tältsektionerna är ett flamskyddat material och tältsektionerna är säkert fästa vid sin bas av tältleverantören i enlighet med tillverkarens instruktioner med betongvikter. Utställaren får inte göra några ändringar på tältkonstruktionerna eller förankra/stödja andra konstruktioner till tältkonstruktionerna.

Vid extrema väderförhållanden kommer användningen av tälten att avbrytas och personer kommer att hänvisas av arrangören bort från tältens närhet och, vid behov, ut ur utställningsområdet via närmaste utgångsväg.

**OBS!** Det finns **inga** väggar mellan de olika sektionerna i tältraderna (beställs separat). Tälten levereras omöblerade.

## TILLÄGGS- OCH MÖBELBESTÄLLNINGAR FÖR UTSTÄLLNINGSTÄLT:

- **Plastgolv och mattpaket** 180,00 € / **12m2** (15 € / m2)
- **Plastgolv** 220,00 € / **20m2** (11 € / m2)
- **Frontskylt** 130,00 € / st.
- **Avdelnings partition vägg** 240,00 € / st.

Till utställningstälten (12 m²) kan plastgolv och mattpaket, skiljevägg samt frontskylt **beställas separat**. Till utställningstälten (20 m²) kan plastgolv och frontskylt **beställas separat**. Om du bokar flera tält, ska du beställa det antal golv- och mattpaket samt frontskyltar som behövs.

**Tilläggsbeställningar för tälten ska göras i anmälningssystemet senast den 31.7.2027**. Alla ytterligare tältbeställningar levereras till evenemanget och faktureras enligt den beställning som gjorts i anmälningssystemet samt enligt den beställning som gjorts på utställningskontoret under evenemanget. Observera att beställningarna gäller separat för varje tält om du beställer flera tält.

## MÖBLER

Utställarna kan använda egna väggprofiler, möbler och andra tillbehör i sina utställningsmontrar. Utrustningen kan även beställas via arrangörens samarbetspartner Salkapuu Oy.

Salkapuu Oy/Kai Karlsson

Puh. +358 400 853 182

kai.karlsson@salkapuu.fi

**Beställningar ska göras per e-post senast den 31.7.2027.**

**EL** priset på el bestäms utifrån vilken typ av el som väljs:

- **El (1x6a)** 70,00 € / 4 dagar

  (välj detta alternativ om elförbrukningen i montern är liten/huvudsakligen laddning av mobiltelefon, tablet, bärbar dator och/eller betalterminal eller motsvarande.)

- **El (3x16a)** 100,00 € / 4 dagar

  (välj detta alternativ om du i montern, utöver de ovan nämnda apparaterna, använder exempelvis en TV, kaffe- eller tekokare, ett kylskåp, en frys eller någon annan apparat som kräver kontinuerlig strömförsörjning.)

- **El (3x32a)** 145,00 € / 4 dagar + eventuell tilläggsavgift baserad på elförbrukning

  (välj detta alternativ om du i montern använder kaffe- och temaskiner, fritöser eller andra motsvarande matlagningsredskap och/eller flera apparater som kräver kontinuerlig strömförsörjning.)

  Lämpar sig som monterel för tjänsteleverantörer och myndighetsbåtar.

**Elen till montern ska beställas i anmälningssystemet senast den 31.7.2027.** Elen faktureras enligt den beställning som gjorts i anmälningssystemet samt enligt den beställning som gjorts på utställningskontoret under evenemanget, inte enligt den faktiska förbrukningen. Ingen tilläggsavgift baserad på elförbrukningen tas ut.

# 4. Elarbeten, öppen eld och rökning

Den elmontör som utsetts av Helsingfors Segelklubb HSK rf ansvarar för elanslutningarna och elleveransen på utställningsområdet. Utställarna får inte anlita egna elentreprenörer.

## DET ÄR STRÄNGT FÖRBJUDET ATT UTFÖRA EGNA ELANSLUTNINGAR!

Utställaren får under inga omständigheter själv ändra de elinstallationer eller kabeldragningar som elmontören har utfört på utställningsområdet. Om utställaren gör ändringar i installationerna eller tillåter en tredje part att göra sådana ändringar, kan arrangören efter eget övervägande be utställningens officiella elmontör att omedelbart avbryta elleveransen till den berörda utställaren.

**Utställaren ansvarar för allt missbruk..**

Det är förbjudet att använda bärbara generatorer för elproduktion i utställningsmontrarna. El- eller gasuppvärmning får inte användas i utställningsmontrarna. Det är förbjudet att göra upp öppen eld på utställningsområdet. Rökning är inte tillåten på utställningsområdet.

På den tillfälliga förbindelsebryggan ingår el inte som standard. El kan erbjudas i begränsad omfattning inom ramen för systemets kapacitet, men eltillgång kan inte garanteras för varje båt.

Elförsörjningen till tält- och landmontrarna installeras montergruppsvis. Varje enskild monter har därför inte nödvändigtvis ett eget eluttag, utan en ”flyttbar elcentral” motsvarande den på bilden nedan kan användas. Varje utställare tar då el från elcentralen med hjälp av en egen förlängningssladd.

**OBS! För varje monter har endast en uttagsplats reserverats i elcentralen, om inte utställaren har beställt flera).**



**OBS!** Utställarna på M-tältraden som har valt el på anmälningsblanketten får el från elstolpen vid ändan av tältraden.

Kom ihåg att ta med en landströmsadapter (CEE–Schuko).

# 5. Registrerings- och media-avgift

Utställaren och produkterna som presenteras omnämns i utställningskatalogen som Arrangören trycker upp och detta ingår i registrerings- och media-avgiften.

| | |
|---|---|
| **1.11.2026–17.1.2027** | 130,00 € |
| **18.1.–31.3.2027** | 190,00 € |
| **Från och med 1.4.2027** | 210,00 € |

# 6. Anmälan till utställningen och reservering av utställningsutrymmet

Anmälan som utställare och bokning av utställningsutrymme görs med anmälningsblanketten på webbplatsen https://ilmoittaudu.finnboat.fi/

**Anmälningar eller bokningar av utställningsutrymme tas INTE emot per e-post, sms eller telefon.**

Det officiella anmälningsdatumet fastställs enligt det datum då utställaren har sparat sin anmälan i systemet på webbplatsen https://ilmoittaudu.finnboat.fi/.

Den bokning som arrangören bekräftar i samband med faktureringen utgör ett för båda parterna bindande avtal om utställningsplatsen och platshyran. Genom sin anmälan förbinder sig utställaren att följa utställningens deltagarvillkor.

Utställaren har inte rätt att utan arrangörens skriftliga tillstånd hyra ut eller vidareupplåta sin monter eller en del av den. Arrangören har rätt att avslå en anmälan.

# 7. Underutställare

**En underutställare kan till exempel vara en tillverkares återförsäljare eller ett partnerföretag (eller annan partnerorganisation) till ett företag som redan har registrerat sig för utställningen.** Om du är osäker på om du är lämplig att vara en underutställare eller vill ha mer information, skicka e-post till: uiva@finnboat.fi.

Underutställare betalar endast registrerings- och mediakostnaden för sitt deltagande, vilket inkluderar ett personkort samt samma förmåner som en huvudsaklig utställare (bl.a. synlighet i utställningskatalogen, möjlighet att beställa utställarens parkeringstillstånd och kundinbjudningar).



# 8. Fakturering och betalning av platshyran

Utställningsplatserna faktureras i förväg i sin helhet. Ifall utställaren inte erlagt platshyran vid förfallodatum har Arrangören rätt att utan särskilt besked hänvisa det reserverade utrymmet till andra användare.

**8.7.2027**

Tält- och landmontrarnas platshyra förfaller till betalning

**15.7.2027**

Platshyran till bryggplatserna förfaller till betalning

# 9. Annullering av deltagande

Utställningsplatserna faktureras i sin helhet på förhand. Om utställaren inte har betalat platshyran senast på förfallodagen, har arrangören rätt att utan särskilt meddelande upplåta det reserverade utrymmet till någon annan.

**Utställaren har rätt att skriftligen återkalla sitt deltagande.**

Utställaren har rätt att skriftligen återkalla sitt deltagande **1.–31.5.2027**, debiterar Arrangören **25 % av de kostnader som utställaren ska betala.**

Om bokningen av utställningsplatsen avbokas under perioden **1.–30.6.2027**, debiterar Arrangören **50 % av de kostnader som utställaren ska betala.**

Om bokningen av utställningsplatsen avbokas **den 1.7.2027 eller senare**, debiterar Arrangören **samtliga kostnader som utställaren ska betala till fullt belopp.**

**Registrerings- och medieavgiften ska alltid betalas till fullt belopp i enlighet med punkt 5, Registrerings- och medieavgift.**

# 10. Om annullering av deltagandet görs ej



Att lämna platshyran obetald eller att inte anlända till utställningen betyder inte en annullering.



Ifall utställaren inte använt sig av i dessa deltagarvillkors punkt 9. nämnda skriftliga annuleringsrätt och inte anländer till utställningen, uppbär Arrangören alla de kostnader som förfallit för utställaren till sitt fulla värde.

# 11. Utställarna och produkterna

Utställningen är öppen för nya produkter som erbjuds yrkesmässigt till försäljning eller tillverkas på beställning samt för dem som erbjuder tjänster för båtfolk.

Utställningen är öppen för tillverkare av båtar och andra båtbranschprodukter, för av dem auktoriserade representanter samt för branschens myndigheter, organisationer och publikationer.

Endast de produkter som Arrangören har godkänt kan ställas ut. Utställaren försäkrar sig vid behov skriftligt om sina produkters utställningsduglighet av Arrangören innan anmälningsblanketten ifylls.

**Produkterna får inte föras bort från avdelningen under utställningen.**

**OBS!** För flera tjänsteleverantörer som säljer samma eller liknande produkter kommer inte att tas upp till utställningens Flytandes restaurangvärld, men inga exklusiva rättigheter kommer att beviljas.



# 12. Utställningsbåtarna

**De utställda båtarna skall vara nya eller i motsvarande skick** ifall de redan överlåtits till den 1:a kunden.

Utställningsbåtarna skall vara rena och de skall hållas rena under hela utställningen.

Varje båt skall ha en presentationsskylt. Presentationsskylten skall hållas i båten och inte på bryggan. Utställaren fäster själv presentationsskylten på sina båtar.

**Utställningsbåtarna får inte under utställningen avlägsnas från byggplatserna (exkl. Båtprovkörningsbrygga).**



# 13. Reklam och utdelning av broschyrer

**Utdelningen av reklamblad, broschyrer, flyers osv. på utställningsområdet förutom på företagets egen avdelning är strikt förbjudet.**

Stora utereklamer, roll-upps och flaggor/vimplar kan man fästa på den egna avdelningen, men de får inte fästas på fasta bryggkonstruktioner, tältkonstruktioner eller betongtyngder.

Reklamer på bryggan och på båtar får inte hindra trafiken på bryggorna och får inte störa eller täcka bredvid liggande avdelningar.

Utställaren försäkrar sig om att de banners, roll-upps och övriga utereklamer han använder på sin utställningsavdelning är eld- och väderbeständiga samt deras riktiga fastsättning.

Arrangören har rätt att avlägsna de reklamer och broschyrer som anses vara farliga eller skadliga.



# 14. Placeringen av utställningsavdelningar och båtar

**Utplaceringen börjar 1.4.2026 och platsbekräftelserna sänds under juni.**

Vid placeringen beaktar man så långt som möjligt utställarens önskemål om placeringen, avdelningens storlek, anmälningstid, utställarens långvariga kundförhållande samt att avdelningen och produkterna lämpar sig för en viss del av utställningsområdet.

**Street food/gatumatställen fylls i den ordning de tjänsteleverantörerna kommer in (så kallad first come-first served-principen).** Placeringen av mindre tjänsteleverantörer (till exempel glassförsäljare, kafé) kommer att göras i ordningsföljd för registrering.

**Arrangören bestämmer båtarnas/avdelningarnas/ försäljningsplatsernas slutliga placering.**

Arrangören har vid eventuell brist på utrymme rätta att avgränsa antal båtar och deras storlek samt tält- och landmonterns storlek som utställaren anmält till utställningen.

# 15. Att ställa ut, bygga och montera ner avdelningen

Utställaren ansvarar själv för uppbyggnaden av sin monter. Monterplatserna är utmärkta på områdeskartan och på själva utställningsområdet.

Båtar får endast förtöjas vid det platsnummer som tilldelats av Arrangören.

**Arrangören har rätt att kontrollera konstruktionerna och att kräva nödvändiga ändringar.**

Vid uppbyggnad och nedmontering av montrar ska följande anvisningar samt eventuella senare meddelade anvisningar följas.

**Onsdag 18.8.2027**

- Uppbyggnaden av markmontrar och införseln av båtar får påbörjas kl. 9. Den styrda mottagningen av båtar avslutas kl. 20.
- Införsel av båtar före utsatt tid eller kvarlämnande av båtar efter utsatt tid i Helsingfors Segelklubb HSK rf:s småbåtshamn ska avtalas separat med HSK:s hamnkapten.
- Använd i mån av möjlighet de allmänna båtramper som finns i närheten av Drumsö och Ärtholmen för sjösättning av båtar och bryggkonstruktioner.
- Vid lyft och sjösättning av båtar och bryggkonstruktioner i hamnbassängen inom utställningsområdet ska fordonet av säkerhetsskäl befinna sig på minst 10 meters avstånd från bryggkanten.
- **Vid A-bryggans kant har gula linjer och texten ”non parking” markerats. Stanna eller parkera inte inom detta markerade område.**
- På alla båtar med en totalvikt över 600 kg ska förtöjningslinorna ovillkorligen vara försedda med ryckdämpare.
- Fendertavla bör användas på de motorbåtar som ligger förtöjda med aktern mot bryggan vid A-bryggans vågbrytare.
- Av säkerhetsskäl är det förbjudet att fästa olika konstruktioner i bryggorna.
- Fri passage ska alltid säkerställas på bryggorna, och de ska hållas fria från hinder som försvårar människors rörelse på bryggorna.
- Utställare får inte utan föregående skriftligt meddelande till Arrangören fästa några tilläggskonstruktioner, föremål eller utbyggnader/mottagningsområden (s.k. hospitality decking) på bryggorna.
- Utställningsplatsens fasta eller lösa egendom får inte skadas. Utställaren är skyldig att ersätta all skada som denne orsakar bryggorna eller den omgivande miljön.



## Onsdag 18.8.2027

- ***Det är inte tillåtet att ta med egna tält till utställningsområdet. Tält avsedda för konsumentbruk är absolut förbjudna.***
- ***Fasta konstruktioner ska godkännas av Arrangören på förhand.***
- Varje enskild monterplats har inte nödvändigtvis ett eget eluttag, utan en flyttbar elfördelningscentral kan användas (se s. 12), från vilken varje utställare tar el med hjälp **av sin egen förlängningskabel**. **OBS!** För varje monterplats har endast ett uttag reserverats i centralen (om inte utställaren har beställt flera).
- På utställningsmontrarna får endast CE-godkända förlängningskablar och adaptrar för utomhusbruk användas. Varje utställare ansvarar själv för anskaffning och korrekt användning av sina förlängningskablar och adaptrar samt för att de skyddas på ett väderanpassat sätt. Varje utställare ska för eget bruk medföra en förlängningskabel (minst 10 m) som uppfyller ovan nämnda krav.
- Transport- och emballagelådor samt förpackningsmaterial ska avlägsnas från utställningsmontrarna vid byggdagens slut och varje dag före utställningens öppnande för besökare. Arrangören har rätt att på utställarens bekostnad avlägsna, kassera eller flytta material som lämnats kvar i montrarna eller på området till avfallsbehållare.

## Torsdag 19.8.2027

- **Montrarna ska vara färdigställda senast kl. 10.**
- Båtarna ska vara förtöjda vid bryggan senast kl. 10.
- Monterpersonalen ska vara på plats varje dag senast kl. 10.
    - Journalister och press har tillträde till utställningen före allmänheten från kl. 10.



## Söndag 22.8.2027

- **Nedmonteringen av utställningen får påbörjas först efter kl. 18.**
  - **Båtarna** ska vara bortförda senast måndagen **den 23.8. kl. 12.**
  - **Landmontrarna** ska vara nedmonterade senast måndagen **den 23.8. kl. 14.**

## TILLTRÄDE TILL UTSTÄLLNINGSOMRÅDET

- Utställningsområdet öppnar kl. 8 på morgonen och området ska lämnas senast kl. 20.
- Infart med bil till utställningsområdet för lastning och lossning är tillåten dagligen endast före och efter utställningens öppettider:
  - **Tor-lör 19.–21.8.2027** före kl. 10.30 och efter kl. 19.30
  - **Sön 22.8.2027** före kl. 10.30 och efter kl. 18.30
- ***Bilarna ska ha lämnat utställningsområdet senast 30 minuter före utställningens öppnande!***
- Vänligen följ trafikdirigenternas anvisningar och håll en säker hastighet när ni rör er inom området. Beakta särskilt små barn. Hastighetsbegränsningen inom utställningsområdet är 20 km/h.
  - **OBS!** Visa på begäran upp ditt utställarkort för personalen vid infartsporten!

# 16. Transport av varor och städning

Utställaren transporterar sina varor till och från utställningsplatser på egen bekostnad. Arrangören svarar ej för mottagning av varor, lossning eller förvaring och inte för att transportera bort varor efter utställningen.

Helsingfors Segelklubb HSK rf svarar för den dagliga allmänna städningen av området och tömningen av avfallskärlen.

Utställaren sorterar avfallet, lossar/plattar till papplådorna och använder de avfalls- och återvinningskärl som finns på området. Skräp/avfall får inte lämnas utanför kärlen. Utställaren meddelar Arrangören ifall rosk/avfallskärlen är fyllda så att man kan ordna med tömningen.

Utställaren städar utställningsavdelningen innan utställningen öppnar och städar den då utställningen avslutats. Varje utställare ansvarar för städningen av den egna avdelningen; för borttransport av varor och skräp som lämnats på avdelningen debiteras ett pris som Helsingfors Segelklubb HSK rf definierat.

# 17. Att röra sig på utställningsområdet samt varornas lastning och lossning

**Vid ankomsten till utställningsområdet ska utställarkortet visas upp vid inpasseringsporten, och det ska bäras synligt under hela vistelsen på utställningsområdet. Kortet är giltigt endast om det har fyllts i korrekt och försetts med fotografi.**

Utställarkortet får under inga omständigheter överlåtas eller lånas ut till någon annan. Utställaren ska omedelbart meddela Arrangören om kortet försvinner eller blir stulet.

Om leverantörer, montörer eller andra underleverantörer inte har ett utställarkort, ska utställaren själv möta personen i fråga vid utställningens inpasseringsport och/eller se till att den som anländer har dokument med sig (t.ex. fraktsedel eller beställningslista) som anger utställarföretag, monternummer samt kontaktperson och telefonnummer.

**Under utställningens öppettider är det under inga omständigheter tillåtet att leverera varor till området eller till en monter med bil.** Eventuella leveranser till monterplatserna under utställningens öppettider ska ske till fots och genom manuell transport.

Utanför utställningens öppettider ska inbjudna gäster ovillkorligen ha en ifylld provkörningsinbjudan med sig när de rör sig inom utställningsområdet. Den ska uppvisas vid porten i samband med provkörning samt på begäran för områdets väktare och/eller ordningsvakter. **Utställningsområdet ska lämnas senast kl. 22 tor–fre (19–20.8) och senast kl. 20 lör–sön (21–22.8).**

# 18. Parkering för utställare

För utställarna har parkeringsområden reserverats framför båtklubben Sindbad, på det havsnära fältet längs Havsparksvägen samt på den nedre gårdsplanen vid Oy Maritim Ab i slutet av Båtbyggarvägen. Parkeringsområdena är avsedda för utställarnas **BILAR**.

**Parkeringstillståndet ska placeras väl synligt i fordonet (på insidan av vindrutan).**

Tillträde till utställarnas parkeringsområden är endast tillåtet mot uppvisande av utställningens P-kort. Varje företag som deltar i utställningen beställer det antal parkeringstillstånd som behövs i samband med anmälan. Antalet parkeringstillstånd är begränsat.

Tillstånden berättigar till parkering av bil på parkeringsområdet. Om ett giltigt parkeringstillstånd inte är korrekt placerat i fordonet betraktas parkeringen som otillåten. Utöver parkeringstillståndet debiteras en böter som fastställs av Arrangören för otillåten parkering.

**PARKERINGSOMRÅDENAS ÖPPETTIDER:**

- tor-lör klo 10–20
- sön klo 10–19

Parkeringsområdena är bevakade under utställningens öppettider.




*Exempel på parkeringstillstånd från 2026.*

**TRAILRAR:** För trailrar har ett separat parkeringsområde. Platsen för trailerparken kommer att specificeras senare.

Trailrar måste ha ett eget parkeringstillstånd. Parkeringstillståndet för trailer är 20,00 € + i kraft varande mervärdesskatt.

**PARKERINGSTILLSTÅNDET ÄR TRAILERSPECIFIKT.**

**Parkeringstillståndet ska vara fäst på trailern på en väl synlig plats (t.ex. på trailerens stänkskärm).**




*Exempel på parkeringstillstånd från 2026.*

# 19. Bevakning, första hjälp och försäkringar

Arrangören ansvarar för bevakningen och den allmänna ordningen på utställningsområdet, men ansvarar inte för eventuella skador på eller förlust av båtar, produkter, konstruktioner eller motsvarande egendom.

Utställarna ska omedelbart underrätta Arrangören om alla misstänkta och/eller eventuellt brottsliga handlingar samt om misstänkta paket eller föremål. Arrangören ska även omedelbart underrättas om föremål eller annan egendom har försvunnit, stulits eller skadats.

Varje utställare ska säkerställa att det egna agerandet inte medför fara för utställaren själv eller för andra. Utställaren ska särskilt under uppbyggnaden och nedmonteringen av montrarna sörja för sin egen och andras säkerhet.

Första hjälpen på utställningsområdet tillhandahålls under utställningen av en extern tjänsteleverantör. Jourpunkten finns i informationstältet i närheten av utställningskontoret, och en ambulerande fotpatrull rör sig på utställningsområdet.

**Om person- eller egendomsskador inträffar på utställningsområdet ska dessa omedelbart anmälas till Arrangören på utställningskontoret.**

**Ring nödnumret 112 om du befinner dig i en nödsituation eller om du skyndsamt behöver myndighetshjälp på plats. Ring även nödnumret om du vet eller misstänker att människors liv eller hälsa, egendom eller miljön är hotade eller utsatta för fara.**

Den ansvarsförsäkring som Arrangören har tecknat ersätter skador som Arrangörens egen personal eller utrustning orsakar tredje part. Ansvarsförsäkringen ersätter inte andra skador som drabbar utställaren. Utställaren ska själv se till att teckna de försäkringar som utställaren anser vara nödvändiga.

# 20. Utställningens trygghet

För utställningen har i samarbete med myndigheterna utarbetats en räddningsplan och en plan för första hjälpen som är anpassade för ett utomhusevenemang. Planerna finns till påseende på utställningskontoret.

Arrangören ser till att utställningens allmänna in- och utgångar är lättillgängliga och uppfyller åtminstone kraven i räddningsplanen. Utställaren ska hålla de passager som anges i räddningsplanen fria vid den egna utställningsmontern. Arrangören har rätt att inspektera utställningsområdet och montrarna, kräva de ändringar som Arrangören anser vara nödvändiga samt avlägsna hinder som Arrangören bedömer vara farliga eller störande.

Under utställningen följer Arrangören väderförhållandena och förändringar i dessa genom egna observationer samt genom att följa väderrapporter, väderprognoser och varningar. Vid oväder eller andra extrema väderförhållanden övergår man vid behov till beredskapsläge.

I ett beredskapsläge eller en nödsituation ska alla personer som befinner sig på området följa Arrangörens, ordningsvakternas och andra myndigheters uppmaningar, order och anvisningar. Arrangören har beredskap att vägleda personer bland annat med hjälp av megafoner och ljudanläggningarna på bryggområdena. Vid en eventuell evakuering vägleder utställningens ordningsvakter och övriga personal allmänheten bort från faran via de närmaste utrymningsvägarna.

Arrangören har efter eget övervägande rätt att när som helst under utställningens öppettider stänga utställningsområdet för att garantera säkerheten.

## BRYGGOR OCH BÅTAR

Man skall kunna röra sig obehindrat på bryggorna och de skall hållas fria från hinder, som försvårar människornas gång på bryggorna. Det är förbjudet att ta ut barnvagnar på bryggorna. Vagnarna lämnas i barnvagnparkeringen under besöken på bryggorna.

Vid behov begränsar ordningsvakterna publikens samtida tillträde till bryggorna, för att bryggornas bärighet skall garanteras.

Det skall vara tryggt att gå ombord på båtarna. Utställningsgästerna skall informeras om det rätta sättet att stiga ombord och skall vid behov erbjudas hjälp vid ombordstigningen. Utställarna är ansvariga för alla sina gästers samt personalens hälsa och trygghet då de befinner sig ombord i båtarna och på bryggområdet runt om dem. Speciell uppmärksamhet skall iakttagas ifall ombordstigningen sker via en landgång.

Brandskyddsutrustningen skall alltid vara lätt åtkomlig i båtarna. Vid nödläge används vid behov som utrymningsrutter även utställningsbåtarna.

Utställarna får inte utan Arrangörens förhandslov bygga ut sin utställningsavdelning på bryggorna med breddningar/mottagningsområden (s.k. hospitality decking) eller placera tungt utställningsmaterial på dem.

Ifall utställaren på sin landmonter har en plattform/förhöjning (s.k. viewing platform) byggd runt omkring båtarna skall den vara stadig och placerad på ett jämnt underlag. Den eventuella plattformens/förhöjningens räcken skall fästas speciell noggrant. Utställarna svarar för den trygga användningen av plattformarna/förhöjningarna samt trapporna. Utställningsgästerna skall anvisas det rätta sättet att stiga upp på plattformen/förhöjningen och vid behov assisteras vid tillträdet till dem.

Separata mobila stegar, fotsteg och/eller trappor är av säkerhetsskäl förbjudna.

## RÄDDNINGAVÄSTAR

Till barn som besöker utställningsområdet eller deltar i provkörningar lånar Helsingfors Segelklubb HSK rf ut räddningsvästar för hela utställningsbesöket vid räddningsvästtältet. Räddningsvästtältets placering är utmärkt på utställningens områdeskarta. Utställaren ska säkerställa att det finns ett tillräckligt antal räddningsvästar i båten för de vuxna som deltar i provkörningen och vid behov även instruera deltagarna i hur räddningsvästarna tas på på rätt sätt. Alla personer som deltar i en provkörning ska bära lämpliga personliga räddningsvästar, oberoende av båtens storlek.

Barn rekommenderas att bära räddningsväst även när de rör sig på bryggorna och/eller i närheten av dem, så att det blir lättare för barnet att rädda sig eller bli räddat vid ett eventuellt fall i vattnet.

# 21. Personkort och kundinbjudningar

Utställaren får, efter att ha betalat platshyran, personkort som kan användas under utställningen och som berättigar utställaren till fritt tillträde till utställningsområdet. Kortet är personligt. Kort utfärdas inte till personer under 16 år. Kortet ska bäras synligt när innehavaren rör sig på utställningsområdet. **Personkortet gäller även under utställningens officiella byggnads- och nedmonteringsdagar (18.8 och 23.8).**

**Personkortet är giltigt endast om det har fyllts i korrekt och försetts med fotografi.** Arrangören och de representanter som Arrangören har utsett (ordningsvakter m.fl.) övervakar att personkorten används på behörigt sätt på utställningsområdet. Arrangören har rätt att omhänderta kortet om det konstateras att personkortet inte har fyllts i korrekt och/eller används av en person som inte är utställare. ***Ett personkort som saknar ett vederbörligt fotografi och korrekta namn- och monteruppgifter berättigar inte till tillträde till utställningsområdet.***

Vid konstaterat missbruk har Arrangören rätt att påföra en avgift som Arrangören fastställer separat eller någon annan motsvarande sanktion.

Anmälningssystemet beräknar automatiskt det antal personkort som ingår i bokningen. Utställarna ska i anmälningssystemet endast beställa de extra personkort som de behöver.

**Ersättande kort som hämtas från utställningskontoret i stället för borttappade eller kvarglömda personkort är avgiftsbelagda.**




*Exempel på ett korrekt ifyllt identitetskort.*




*Exempel på ett felaktigt ifyllt identitetskort.*

## Personkort tilldelas enligt följande:

- **Bryggplatser**
  - 1 båt = 2 kort
  - För varje därpå följande båt: 1 kort/båt
- **Tält- och landmontrarna**
  - Monter under 14 m2 = 2 kort
  - Monter på 15 - 24 m2 = 4 kort
  - Monter på 25 - 50 m2 = 6 kort
  - Monter över 50 m2 = 10 kort
- **Underutställare**
  - 1 kort
- **Tjänsteleverantörer**
  - 4 kort

För personkort som beställs **utöver** de kort som ingår i anmälan debiteras 14 euro/st. (På priset tillkommer i kraft varande mervärdesskatt.)

## KUNDINBJUDNINGAR

Utställaren kan beställa kundinbjudningar både på förhand och under utställningen. Inbjudningarna kostar 10 €/st. (På priset tillkommer i kraf varande mervärdesskatt.)

Kundinbjudningarna är färdiga att användas som sådana och kan exempelvis skickas per e-post. Utställaren kan också, om så önskas, skriva ut de beställda inbjudningarna på papper.

**OBS!** Kontrollera att utskriftskvaliteten är sådan att inbjudans QR-kod och kontrollnummerserie samt namnet på den utställare (det företag) som skickat inbjudan är synliga, läsbara och kan avläsas med kontrollutrustningen.

För inbjudningar som skrivs ut av Arrangören tillkommer en utskrifts- och leveransavgift på 5 €/st. (På priset tillkommer i kraft varande mervärdesskatt.)

Endast använda kundinbjudningar faktureras efter utställningen.

# 22. Provseglingarna och -körningarna

Utställaren får inte lämna sin bryggplats under utställningens öppettider. Provseglingar och provkörningar med utställningsbåtar genomförs utanför utställningens öppettider.

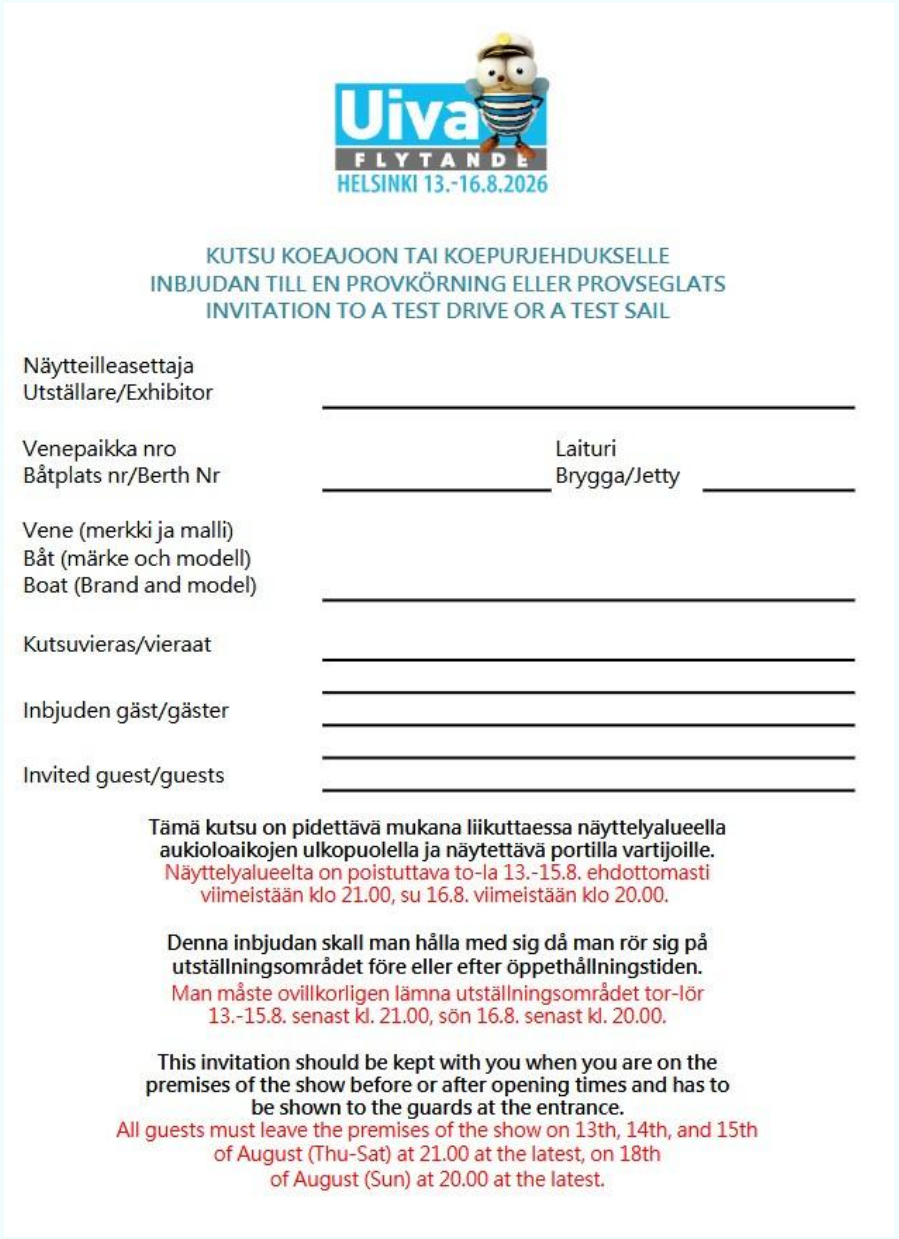
Gäster som har bjudits in till en provkörning ska ovillkorligen ha med sig en ifylld inbjudningsblankett när de rör sig på utställningsområdet utanför öppettiderna. Blanketten ska visas upp vid porten vid ankomsten till provkörningen. Varje utställare skriver via anmälningswebbplatsen ut det antal inbjudningsblanketter som behövs.

**OBS! Om de inbjudna gästerna stannar kvar på området efter provkörningen under utställningens öppettider, ska de köpa inträdesbiljetter eller få det antal kundinbjudningar som behövs av utställaren.**

Under provkörningarna ska hänsyn tas till andra som rör sig på vattnet, såsom båtar som lämnar eller anländer till bryggan och särskilt Helsingfors Segelklubb HSK rf:s jollejuniorer i Opti-träningsgrupperna, som använder hamnbassängen och de närliggande vattenområdena. Ge andra som genomför provkörningar tillräckligt med utrymme och undvik om möjligt att lämna bryggan under de mest trafikerade tidpunkterna.

Det huvudsakliga syftet med provkörningarna är att båtarna ska kunna testas under kontrollerade former. Hastighetsbegränsningarna och förbuden mot svallbildning ska ovillkorligen följas.

**OBS!** Av säkerhetsskäl är det norra vattenområdet framför Flytandes utställningsområde i riktning mot Drumsö bro reserverat för provkörning av båtar under 7 meter. Provkörningar med stora båtar ska från hamnen riktas söderut.



Uiva FLYTANDE HELSINKI 13.-16.8.2026

KUTSU KOEAJOON TAI KOEPURJEHDUKSELLE
INBJUDAN TILL EN PROVKÖRNING ELLER PROVSEGLATS
INVITATION TO A TEST DRIVE OR A TEST SAIL

Näytteilleasettaja
Utställare/Exhibitor _____

Venepaikka nro
Båtplats nr/Berth Nr _____ Laituri
Brygga/Jetty _____

Vene (merkki ja malli)
Båt (märke och modell)
Boat (Brand and model) _____

Kutsuvieras/vieraat _____

Inbjuden gäst/gäster _____

Invited guest/guests _____

Tämä kutsu on pidettävä mukana liikuttaessa näyttelyalueella aukioloaikojen ulkopuolella ja näytettävä portilla vartijoille.
Näyttelyalueelta on poistuttava to-la 13.-15.8. ehdottomasti viimeistään klo 21.00, su 16.8. viimeistään klo 20.00.

Denna inbjudan skall man hålla med sig då man rör sig på utställningsområdet före eller efter öppethållningstiden.
Man måste ovillkorligen lämna utställningsområdet tor-lör 13.-15.8. senast kl. 21.00, sön 16.8. senast kl. 20.00.

This invitation should be kept with you when you are on the premises of the show before or after opening times and has to be shown to the guards at the entrance.
All guests must leave the premises of the show on 13th, 14th, and 15th of August (Thu-Sat) at 21.00 at the latest, on 18th of August (Sun) at 20.00 at the latest.

*Exempel på inbjudan till provkörning från 2026.*

# 23. Detaljhandeln

Minutförsäljningen av båtbranschtillbehör är tillåten på utställningen.

# 24. Marknadsövervakningen på utställningen

Transport -och kommunikationsverket (Traficom) kommer att under båtutställningen göra slumpmässiga stickprov på båtar, produkter och utrustning, som förevisas på utställningen. Utställaren skall förbereda sig på eventuell stickprovskontroll genom att ta med sig dokumenten för båtarna, produkterna och utrustningen; då man marknadsför eller säljer båtar, produkter eller utrustning som lyder under fritidsbåtdirektivet 2013/53/EU skall de vara försedda med dokument och utmärkning enligt Lag om säkerhet och utsläppskrav för fritidsbåtar 1712/2015.

1. **Försäkran om överensstämmelse** och till den hörande
2. **Förteckning över standarder** på finska och svenska
3. **Ägarens handbok** på finska och svenska
4. **CE-märkning**

Ifall båten som ställs ut inte har CE-märkning skall man placera en angivelse därom på en synlig plats i båten

Ifall en utställd utrustning inte har CE-märkning skall en angivelse därom placeras synligt i anknytning till den.

Ifall övriga utställda produkter, som lyder under fritidsbåtdirektivets tillämpningsområde, inte uppfyller fritidsbåtdirektivets krav skall man placera på ett synligt ställe i anknytning till produkten en angivelse om detta.

Alla i fråga varande bilagor finns till påseende i utställarens informationsbank med anmälningsblanketten på https://ilmoittaudu.finnboat.fi/. Varje utställare trycker ut den mängd angivelser han behöver.

# 25. Särskilda villkor för Tjänsteleverantörer



**Tjänsteleverantören kan enligt separat överenskommelse anlända till utställningsområdet redan på utställningens uppbyggnadsdag (18.8) för att utan separat kostnad ordna måltider för de tältmontörer, monterbyggare och övriga medlemmar av servicepersonalen som befinner sig på området.**

Kontakta Arrangören på uiva@finnboat.fi om du är intresserad, så att Arrangören på förhand kan informera om de tjänster och den servering som erbjuds under uppbyggnadsdagen.

Flytandes restaurangvärld är belägen på ett asfalterat utomhusområde som saknar avlopp. Ett vattenuttag och sanitetsutrymmen finns i omedelbar närhet av restaurangområdet.

Matrester, fett eller olja får inte hällas ut i diskhon, eftersom detta kan orsaka stopp i avloppsrören. Matrester ska avlägsnas från kärlen före diskning, och fett och olja ska samlas i den behållare som finns på området. Toaletterna som är avsedda för allmänheten får inte användas.

Varje representant för tjänsteleverantören ska delta i städningen av det gemensamma matområdet i Uiva Restaurangvärld och i bortförandet av avfall.

Tjänsteleverantören ska reservera ett tillräckligt antal vikter eller motsvarande för att säkerställa att försäljningsfordonet, försäljningsståndet och/eller tältet är säkert förankrat under alla förhållanden, inklusive alla väderförhållanden. Varje tjänsteleverantör ansvarar på egen bekostnad för skador som orsakas av eventuell bristfällig förankring.

Det är förbjudet att göra upp öppen eld utan tillstånd. Alla tjänsteleverantörer som hanterar öppen eld eller gasolutrustning ska ha tillräcklig utrustning för förstahandssläckning (minst en brandfilt och en handbrandsläckare på 6 kg med effektklass 27A 144BC, som har kontrollerats under det senaste året).

Vid ett enskilt Street Food-försäljningsställe får det finnas högst 25 kg gasol. Reservflaskor får inte förvaras vid försäljningsstället. Högst 25 kg gasol får förvaras i ett fordon.

**OBS! Räddningsverkets anvisningar för grillvagnar**

- Gasolslangarnas längd får vara högst 120 cm.
- Endast en gasolflaska är tillåten, och den ska vara ansluten till grillen.
- Brandsläckarna ska kontrolleras och förses med kontrollmärkning varje år (strängare bestämmelser gäller för mobila grillar).

## MENY

De tjänsteleverantörer som deltar i utställningen ska på förhand skicka den matlista/meny som de kommer att använda under evenemanget till adressen: uiva@finnboat.fi.

**Menyn ska skickas in senast den 31.7.2027.**

## TILLSYN ÖVER LIVSMEDELSSÄKERHETEN

Varje tjänsteleverantör ansvarar för att före utställningen ansöka om nödvändiga försäljningstillstånd och göra de registreringsanmälningar och andra motsvarande anmälningar som krävs. Tjänsteleverantören ska vara beredd på eventuella stickprovskontroller som utförs av inspektörer från Helsingfors stads enhet för livsmedelssäkerhet genom att hålla de handlingar och den dokumentation som behövs tillgängliga.


Uiva.fi
FLYTANDE
HELSINKI 19.-22.8.2027
NÄHDÄÄN UIVASSA!
VI SES PÅ FLYTANDE!
SEE YOU AT UIVA!